

Gemeenteraad
Uittreksel uit de notulen

GOEDGEKEURD
Zitting van 30 juni 2020

24 **2020_GR_00125** **Aangepast retributiereglement gemeentelijke wijkcentra**

Aanwezig:

de heer Georges Lenssen, voorzitter; de heer Raf Terwingen, burgemeester; de heer Herbert Coox, schepen; mevrouw Tanja Imbornone, schepen; de heer Mustafa Uzun, schepen; mevrouw Marleen Kortleven, schepen; de heer Stefan Thorez, schepen; de heer Romain Hamers, schepen; de heer Johan Wolk, schepen; de heer Rik Aussems; mevrouw Corrie Bemelmans; mevrouw Kim Claessens; de heer Gerard Colson; mevrouw Christel De Cuyper; mevrouw Alice Deckers; de heer Daan Deckers; de heer Jan Delille; de heer Eren Dokmeci; mevrouw Alyssa Gallo; mevrouw Ingrid Gutschoven; mevrouw Eef Hermans; de heer Serdar Karali; mevrouw Zehra Kolkiran; de heer Jos Lambrichts; de heer Mike Maussen; mevrouw Inge Opsteijn; de heer Mario Quagliara; mevrouw Mieke Ramaekers; de heer Bernd Smeets; de heer Erik Ver Berne; de heer Alex Vossen; de heer Ronny Westhovens; mevrouw Sabine Bervaes, algemeen directeur

Afwezig en/of verontschuldigd:

mevrouw Elvire Martens

Argumentatie

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2015 betreffende de goedkeuring van het huishoudelijk reglement en het retributiereglement van de gemeentelijke wijkcentra;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 26 februari 2019 betreffende de inningsprocedure zoals beschreven in het retributiereglement inzake invordering van niet-fiscale ontvangsten;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 12 september 2017 en 3 juli 2018, waarin aanpassingen aan het huishoudelijk reglement en retributiereglement goedgekeurd werden;

Overwegende het advies van de leden van het dagelijks bestuur van de Gemeentelijke Cultuurraad per mail van 28 april 2020 tot en met 05 mei 2020 en terug te vinden in de toelichting;

Overwegende het advies van sommige gemeentelijke wijkcentrumbeheerders per mail van 28 april 2020 tot en met 05 mei 2020 en terug te vinden in de toelichting;

Op voordracht van het college van burgemeester en schepenen dd 12 juni 2020;

Besluit

Artikel 1



Met ingang vanaf 1 januari 2021 wordt ten voordele van de gemeente Maasmechelen een retributie geheven op de huur van infrastructuur van de gemeentelijke wijkcentra in Maasmechelen.

Artikel 2

De retributie wordt vastgesteld, zoals opgenomen in ingesloten document voor de huurtarieven van de gemeentelijke wijkcentra.

Artikel 3

Er wordt een automatische indexering in het retributiereglement doorgevoerd en dit om de drie jaar vanaf 1 januari 2024,

De huurtarieven zijn gekoppeld aan de evolutie van de consumptieprijsindex en stemmen overeen met de index van november 2020 (basisjaar 2004=100). Ze worden om de drie jaar aangepast aan de consumptieprijsindex van de maand november die aan de aanpassing voorafgaat volgens de volgende formule:

Basistarief x nieuwe index

Geïndexeerd tarief = -----

Basisindex

Basistarief = tarief retributie zoals vastgesteld in onderhavig reglement

Nieuwe index = de index van de maand november van het voorgaande jaar

Basisindex = de index van de maand november 2020 (basisjaar 2013=100)

De volgende aanpassing zal gebeuren op 1 januari 2024

De bedragen na indexering zullen als volgt afgerond worden

Beneden de 50 eurocent naar een lagere euro, boven de 50 eurocent naar de hogere euro.

Artikel 4

De retributie is verschuldigd door de ondertekenaar van de huurovereenkomst en dient betaald te worden uiterlijk 30 dagen na factuurdatum via overschrijving. Voor verenigingen, die wekelijks infrastructuur huren, wordt een jaarcontract met een aangepast tarief gebruikt. Voor 1 maart wordt een factuur voor het hele kalenderjaar overgemaakt, die uiterlijk 30 dagen na factuurdatum via overschrijving betaald dient te worden.

Artikel 5

Bij achterstallige betaling wordt verdere verhuring van infrastructuur geweigerd.

Artikel 6

De onbetwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Bij niet-betaling van de betwiste en opeisbare retributie wordt deze burgerrechtelijk ingevorderd.

Artikel 7

Deze beslissing vervangt vanaf 1 januari 2021 de gemeenteraadsbeslissing d.d.12 september 2017 en 3 juli 2018.

Artikel 8

Deze verordening wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

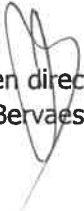
Artikel 9

De gemeenteraad wordt gevraagd voorliggend voorstel van retributiereglement goed te keuren.

Bijlagen

-
1. retributiereglement gemeentelijke wijkcentra 1 januari 2021 GR.docx

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad


algemeen directeur
Sabine Bervaes




voorzitter
Georges Lenssen

BIJLAGE RETRIBUTIEREGLEMENT GEMEENTELIJKE WIJKCENTRA

1. ALGEMENE BEPALINGEN HUURTARIEVEN GEMEENTELIJKE WIJKCENTRA:

a. Het retributiereglement heeft betrekking op de verhuur van volgende gemeentelijke wijkcentra:

- Wijkcentrum Boorseem, Kannegatstraat 37
- Wijkcentrum Concordia, Oude Baan 205a
- Wijkcentrum Meeswijk, Molenstraat 164
- Wijkcentrum Opgrimbie, Hoekstraat 1
- Wijkcentrum Kotem, Grotstraat 8 B

b. Alle wijkcentra beschikken over één grote zaal, een keuken en één of meerdere vergaderlokalen, en in sommige gevallen over een cafetaria. Het retributiereglement maakt een duidelijk onderscheid tussen deze zaaltypes en hun gebruik.

De grote zalen van alle wijkcentra kunnen gehuurd worden voor allerhande privé- en verenigingsactiviteiten zoals doopfeesten, babyborrels, communiefeesten, verlovingsfeesten, huwelijksfeesten, huwelijksjubilea, koffietafels, eetdagen, kienavonden, dans – en knutselcursussen, toneelvoorstellingen, fanfarerepetities en -concerten, tentoonstellingen en dergelijke.

Enkel in de wijkcentra Boorseem, Concordia en Kotem kunnen in de grote zalen bals en fuiven met elektrisch versterkte muziek (bands, disc jockey, ...) georganiseerd worden. Overeenkomstig VLAREM 2 is het aantal bals en fuiven in wijkcentrum Kotem beperkt tot 12 per kalenderjaar. Hiervoor gelden speciale huurtarieven. In de wijkcentra van Meeswijk en Opgrimbie mogen geen bals of fuiven met disc jockeys of muziekgroepen met elektronisch versterkte muziek plaatsvinden. Enkel zachte achtergrondmuziek bij activiteiten is toegelaten.

De vergaderlokalen kunnen gebruikt worden voor vergaderingen, vormingsactiviteiten, kleinschalige verenigingsactiviteiten en dergelijke.

Overzicht van huurbare zalen per wijkcentrum:

- Boorseem
 - Grote zaal
 - Cafetaria
 - Keuken
 - Vergaderlokaal kelder
 - Vergaderlokaal verdieping
- Concordia
 - Grote zaal

- Keuken
- Vergaderlokaal
- Meeswijk
 - Grote zaal
 - Keuken
 - Vergaderlokaal 1
 - Vergaderlokaal 2
- Opgrimbie
 - Grote zaal
 - Keuken
 - Vergaderlokaal
- Kotem
 - Grote zaal
 - Keuken
 - Vergaderlokaal (= halve grote zaal)

c. Het retributiereglement maakt een onderscheid tussen enerzijds inwoners & verenigingen van Maasmechelen en anderzijds personen & verenigingen die van buiten de gemeentegrenzen komen. Personen & verenigingen van buiten Maasmechelen betalen altijd een toeslag op de standaardprijzen die van toepassing zijn op inwoners & verenigingen van Maasmechelen.

In de huurprijs zijn alle kosten voor gas, water en elektriciteit inbegrepen. De huurder is verplicht het kleine onderhoud na de activiteit te doen (cf bepalingen van orde en netheid in het huishoudelijk reglement). De grote poets (vloer van gebruikte infrastructuur) is voor rekening van het gemeentebestuur. Indien de gehuurde infrastructuur vuil achtergelaten wordt, worden de boetes volgens het retributiereglement verhaald op de huurder.

Er wordt een duidelijke procedure van huurovereenkomsten opgesteld in drievoud. Een nieuwe huurovereenkomst tussen huurder en wijkcentrumbeheerder wordt opgemaakt. Dit wordt door beide partijen ondertekend. Dit formulier wordt persoonlijk of per mail overgemaakt aan de administratief verantwoordelijke van de dienst wijkcentra, die het checkt op een correcte interpretatie (cf het retributiereglement). De administratieve medewerker kan eenzijdig aanpassingen aan de voorgestelde huurtarieven van het huurcontract doorvoeren. De dienst wijkcentra bezorgt de huurder een factuur. Na betaling van de verschuldigde huurprijs, zoals vastgelegd in de huurovereenkomst is de reservatie definitief;

d. Bij de verhuur van vergaderlokalen voorziet het reglement uitsluitend voor Maasmechelse verenigingen of organisaties de mogelijkheid om jaarcontracten voor het gebruik van een vergaderzaal af te sluiten. Middels dit jaarcontract kunnen de verenigingen gedurende een kalenderjaar één- of tweemaal per week gebruik maken van één van deze ruimten. Maasmechelse verenigingen die een jaarcontract afsluiten, mogen één keer per jaar gratis

gebruik maken van de grote zaal voor een activiteit. Indien een vereniging wekelijks 3 of 4 activiteiten per week organiseert, dan gelden specifieke tarieven. De vereniging kan dan in dit kalenderjaar de grote zaal 2 maal gratis gebruiken. Dit kan enkel van maandag tot en met vrijdag. De grote zaal kan enkel gebruikt worden voor kleinschalige, verenigingsgebonden, besloten (enkel voor leden), niet-commerciële activiteiten,

Deze regel geldt niet voor verenigingen met een jaarcontract voor het gebruik van de grote zaal.

Omdat de enige vergaderzaal in wijkcentrum Boorseme permanent gebruikt wordt door de duivenbond, kunnen verenigingen, die een vergaderzaal vastleggen, terecht in het cafetaria aan een zelfde tarief als een vergaderzaal.

e. Maasmechelse verenigingen met een jaarcontract kunnen van maandag tot en met vrijdag voor hun besloten ledenfeesten (receptie, paas-, lente-, kerstfeest, ...) de grote zaal in elk wijkcentrum huren voor 55 euro per keer.

Maasmechelse verenigingen kunnen een jaarcontract voor wekelijks gebruik van de grote zaal voor besloten ledenactiviteiten van maandag tot en met vrijdag afsluiten tegen een huurprijs van € 250 per kalenderjaar. Gebruikt de vereniging de grote zaal tweemaal per week, dan wordt € 400 aangerekend.

f. Cf de bepalingen van het retributiereglement voorziet niet in het aanrekenen van een waarborg. De gemeente Maasmechelen behoudt echter het recht om eventuele schade/boetes bij het foute gebruik van de infrastructuur op de huurder te verhalen, volgens het huishoudelijk en retributiereglement. De wijkcentrumbeheerder doet de eerste vaststellingen, neemt foto's en contacteert de bevoegde gemeenteambtenaren van de dienst wijkcentra.

De bevoegde gemeenteambtenaren maken vervolgens een bestek op, waarna de onkosten gefactureerd worden aan de huurder. Bij overtreding van bepalingen/afspraken in het huurcontract wordt een boete opgelegd aan de huurder, zoals terug te vinden in het retributiereglement en de checklist, die de huurder krijgt bij ondertekening van het huurcontract. In punt 4 van dit retributiereglement zijn de boetes terug te vinden bij onregelmatigheden met betrekking tot het naleven van het retributiereglement.

g. Er worden altijd annuleringskosten voor individuele huurders aangerekend. Tijdig annuleren wil zeggen:

* voor alle ruimtes uitgezonderd de vergaderzalen: 1 maand voor activiteit voor vergaderzalen:

* 7 kalenderdagen vóór de activiteit voor ruimtes die gehuurd worden voor regelmatig terugkerende activiteiten: 1 maand voor de eerste activiteit in de reeks.

Datumwijzigingen in een reeks van reeds bevestigde opties worden als een annulering beschouwd. Bij annulering worden altijd annuleringskosten aangerekend:

- 20% van de huurprijs infrastructuur bij tijdig verwittigen;
- 50% van de huurprijs infrastructuur bij laattijdig verwittigen;

- 100% indien u niet verwittigt.

Indien de huurder, omwille van overmacht zoals beschreven in het Belgisch burgerlijk wetboek de overeenkomst niet kan nakomen, zullen beide partijen hiervan ten spoedigste op de hoogte gesteld worden. Er kan in geval van overmacht geen schadevergoeding worden geëist.

2. BIJLAGE HUURTARIEVEN (na indexaanpassing Gemeentelijke Wijkcentra vanaf 1 januari 2021)

A. GROTE ZALEN & CAFETARIA:

Huurprijzen: te betalen binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur

WIJKCENTRUM BOORSEM KANNEGATSTRAAT 26	Standaard huurprijs voor Maasmechelse inwoners, organisaties & verenigingen met een zetel in Maasmechelen	Huurprijs met een toeslag voor personen buiten Maasmechelen, organisaties & verenigingen met een zetel buiten Maasmechelen
Huur cafetaria	€ 84	€ 198
Huur grote zaal voor koffietafel of tentoonstelling	€ 102	€ 225
Huur grote zaal voor besloten ledenfeesten van maandag tot en met vrijdag	€ 55	X
Huur grote zaal zonder keuken	€ 225	€ 339
Huur grote zaal met keuken	€ 282	€ 395
Huur grote zaal zonder keuken voor een bal of fuif	€ 282	€ 451
Huur grote zaal met keuken voor een bal of fuif	€ 339	€ 507
Huur extra dag grote zaal voor activiteit, enkel voor het klaarzetten en afbreken van de zaal, geen	€ 75 € 25	€ 150

activiteit, voor voorbereidingen en afbraak van communie-, lente, verlofings- en huwelijksfeesten		
Huurprijs vergaderlokaal of keuken	€ 11 (per keer en per lokaal)	€ 23 (per keer en per lokaal)
Jaarcontract bij regelmatig tot wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (max. 1 keer per week) a	€ 169 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 2 keer per week) a	€ 225 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 3 keer per week) b	€ 300 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 4 keer per week) b	€ 400 (per jaar)	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten ledenactiviteiten éénmaal per week voor Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 250	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten activiteiten tweemaal per week door Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 400	

- a. Inclusief eenmaal per kalenderjaar gratis gebruik van de grote zaal
- b. Inclusief tweemaal per kalenderjaar gratis gebruik van de grote zaal

Huurprijzen: te betalen binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur

WIJKCENTRUM CONCORDIA OUDE BAAN 205 A	Standaard huurprijs voor Maasmechelse inwoners, organisaties & verenigingen met een zetel in Maasmechelen	Huurprijs met een toeslag voor personen buiten Maasmechelen, organisaties & verenigingen met een zetel buiten Maasmechelen
Huur grote zaal voor koffietafel of tentoonstelling	€ 102	€ 225
Huur grote zaal voor besloten ledenfeesten van maandag tot en met vrijdag	€ 55	X
Huur grote zaal zonder keuken	€ 225	€ 339
Huur grote zaal met keuken	€ 282	€ 395
Huur grote zaal zonder keuken voor een bal of fuif	€ 282	€ 451
Huur grote zaal met keuken voor een bal of fuif	€ 339	€ 507
Huur extra dag grote zaal voor activiteit, enkel voor het klaarzetten en afbreken van de zaal, geen activiteit, voor voorbereidingen en afbraak van communie-, lente-, verlovings- en huwelijksfeesten	€ 75 € 25	€ 150
Huurprijs vergaderlokaal of keuken	€ 11 (per keer en per lokaal)	€ 23 (per keer en per lokaal)
Jaarcontract bij regelmatig tot wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (max. 1 keer per week) a	€ 169 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 2 keer per week) a	€ 225 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 3 keer per week) b	€ 300 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 4 keer per week) b	€ 400 (per jaar)	

Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten ledenactiviteiten éénmaal per week voor Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 250	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten activiteiten tweemaal per week door Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 400	

- c. Inclusief eenmaal per kalenderjaar gratis gebruik van de grote zaal
- d. Inclusief tweemaal per kalenderjaar gratis gebruik van de grote zaal

WIJKCENTRUM MEESWIJK* MOLENSTRAAT 164	Standaard huurprijs voor Maasmechelse inwoners, organisaties & verenigingen met een zetel in Maasmechelen	Huurprijs met een toeslag voor personen buiten Maasmechelen, organisaties & verenigingen met een zetel buiten Maasmechelen
Huur grote zaal voor koffietafel of tentoonstelling	€ 102	€ 225
Huur grote zaal voor besloten ledenfeesten van maandag tot en met vrijdag	€ 55	x
Huur grote zaal (bal of fuif niet toegestaan)	€ 169	€ 281
Huur extra dag grote zaal voor activiteit, enkel voor het klaarzetten of afbreken van de zaal, geen activiteit, voor voorbereidingen en afbraak van communie-, lente-, verlovings- en huwelijksfeesten	€ 75 € 25	€ 150
Huurprijs vergaderlokaal of keuken	€ 11 (per keer en per lokaal)	€ 23 (per keer en per lokaal)

Jaarcontract bij regelmatig tot wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (max. 1 keer per week)	€ 169 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 2 keer per week)	€ 225 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 3 keer per week)	€ 300 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 4 keer per week)	€ 400 (per jaar)	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten activiteiten éénmaal per week door Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 250	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten activiteiten tweemaal per week door Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 400	

*voor het gebruik van de keuken in combinatie met de grote zaal, wordt geen toeslag gevraagd

Huurprijzen: te betalen binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur

WIJKCENTRUM OPGRIMBIE * HOEKSTRAAT 1	Standaard huurprijs voor Maasmechelse inwoners, organisaties & verenigingen met een zetel in Maasmechelen	Huurprijs met een toeslag voor personen buiten Maasmechelen, organisaties & verenigingen met een zetel buiten Maasmechelen
Huur grote zaal voor koffietafel of tentoonstelling	€ 102	€ 225
Huur grote zaal voor besloten ledenfeesten van maandag tot en met donderdag	€ 55	x

Huur grote zaal (bal of fuif niet toegestaan)	€ 169	€ 281
Huur extra dag grote zaal voor activiteit, enkel voor het klaarzetten of afbreken van de zaal, geen activiteit, voor voorbereidingen en afbraak van communie-, lente-, verlovings- en huwelijksfeesten	€ 75 € 25	€ 150
Huurprijs vergaderlokaal of keuken	€ 11 (per keer en per lokaal)	€ 23 (per keer en per lokaal)
Jaarcontract bij regelmatig tot wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (max. 1 keer per week)	€ 169 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 2 keer per week)	€ 225 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 3 keer per week)	€ 300 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 4 keer per week)	€ 400 (per jaar)	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten activiteiten éénmaal per week door Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 250	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten activiteiten tweemaal per week door Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 400	

*voor het gebruik van de keuken in combinatie met de grote zaal, wordt geen toeslag gevraagd

WIJKCENTRUM KOTEM GROTSTRAAT	Standaard huurprijs voor Maasmechelse inwoners,	Huurprijs met een toeslag voor personen buiten Maasmechelen,
-----------------------------------------	----------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

	organisaties & verenigingen met een zetel in Maasmechelen	organisaties & verenigingen met een zetel buiten Maasmechelen
Huur grote zaal voor koffietafel of tentoonstelling	€ 102	€ 225
Huur grote zaal voor besloten ledenfeesten van maandag tot en met vrijdag	€ 55	X
Huur grote zaal zonder keuken	€ 225	€ 339
Huur grote zaal met keuken	€ 281	€ 395
Huur grote zaal zonder keuken voor een bal of fuif	€ 282	€ 451
Huur grote zaal met keuken voor een bal of fuif	€ 339	€ 507
Huur extra dag grote zaal voor activiteit, enkel voor het klaarzetten en afbreken van de zaal, geen activiteit, voor voorbereidingen en afbraak bij communie-, lente-, verlovings- en huwelijksfeesten	€ 75 € 25	€ 150
Huurprijs vergaderlokaal of keuken	€ 10/11 (per keer en per lokaal)	€ 21/23 (per keer en per lokaal)
Jaarcontract bij regelmatig tot wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (max. 1 keer per week) a	€ 169 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 2 keer per week) a	€ 225 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 3 keer per week) b	€ 300 (per jaar)	
Jaarcontract bij wekelijks gebruik van een vergaderlokaal (vanaf 4 keer per week) b	€ 400 (per jaar)	
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten ledenactiviteiten éénmaal per week voor	€250	

Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag		
Jaarcontract voor huur grote zaal voor besloten activiteiten tweemaal per week door Maasmechelse verenigingen van maandag tot en met vrijdag	€ 400	

In het verleden werden jaarcontracten in het wijkcentrum in Kotem vanaf 1 oktober tot en met 30 september over een schooljaar afgesloten. Vanaf 1 januari 2021 zal ook in wijkcentrum Kotem gerekend worden volgens een kalenderjaar. Voor de huur van infrastructuur met een jaarcontract voor het vierde kwartaal van 2020 wordt 3/12^{de} van een jaarcontract aangerekend.

3. BEPALINGEN

a. De wijkcentra staan gratis ter beschikking van gemeentelijke, OCMW- en politiediensten.

Bij gebruik van infrastructuur door gemeentelijke, OCMW- en politiediensten die vrijgesteld zijn van retributie, moet de verantwoordelijke indiener (diensthoofd of afdelingshoofd) toezien op de correcte naleving van de reglementering.

b. De hulpdiensten krijgen ook steeds voorrang bij het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur bij calamiteiten, grote evenementen en natuurrampen. De huurder kan zich niet beroepen op een schadevergoeding.

c. Voor organisatoren van evenementen is het vanaf 1 januari 2020 verboden dranken te schenken in wegwerpbekers, blikjes en petflesjes, tenzij de organisator de garantie biedt dat minstens 90% van de eenmalige verpakkingen gescheiden wordt ingezameld voor recyclage. De organisator is steeds verantwoordelijk voor de gescheiden inzameling van PMD.

4. BOETES VOOR HET NIET NALEVEN VAN DE HUUROVEREENKOMST

e. Indien de huurder zijn afval niet meeneemt, wordt de retributie verhoogd met een forfaitair bedrag van €200.

f. Indien de huurder het wijkcentrum binnen en/of buiten na activiteit niet opruimt of vuil achterlaat, wordt de retributie verhoogd met een forfaitair bedrag van €200.

g. Indien de huurder een andere drankleverancier inschakelt dan de drankleverancier die verbonden is aan het wijkcentrum, wordt de retributie verhoogd met een forfaitair bedrag van €300.

h. Indien de huurder zorgt voor geluidsoverlast, kan een GAS-boete opgelegd worden volgens het geldend politiereglement.

i. Indien de huurder de sleutels niet of te laat binnenbrengt, zal de wijkcentrumbeheerder betrokkene bellen. Na dit telefoontje dienen de sleutels binnen de 3 uren afgegeven worden, hierna zal een boete van 100 euro aangerekend worden

Indien de huurder bij het opstellen van het contract foute informatie doorspeelt (aard van de activiteit, ander adres, ...), wordt de huurprijs verdubbeld.

k. Indien een vereniging of privé persoon zijn gereserveerde ruimte onderverhuurd aan een derde vereniging of privaat persoon, dan wordt een boete van het dubbele van de huurprijs opgelegd. Verder worden beide partijen van verdere verhuring voor een periode van 2 jaar uitgesloten.

k. Indien de huurder de huurovereenkomst annuleert, wordt een annuleringskost opgelegd. Bij annulatie één maand voor de geplande activiteit wordt de helft van de huurprijs ingehouden, bij annulatie één week of minder voor de activiteit wordt het hele bedrag ingehouden.

l. Het afzetten van het brandalarm is altijd verboden. Inbreuken hierop worden beboet met 200 euro.

m. Het aanbrengen van kleefband of duimspijkers wordt beboet met 100 euro.

n. Roken binnen de infrastructuur is verboden, overtredingen worden beboet met 200.

o. Deze boetes worden geïnd via boekhoudsleutel 739001/002000.

OVERZICHT VAN BOETES BIJ OVERTREDINGEN

OVERTREDING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT	HOOGTE VAN BOETE
Roken in gehuurde infrastructuur	€ 200,00
Andere drankleverancier dan de vaste brouwer laten leveren	€ 300,00
Aanbrengen van kleefband, duimspijkers of nagels op tafels, stoelen en muren	€ 100,00
Vuil achterlaten van de infrastructuur en/of buitenruimte	€ 200,00
Afval niet meegenomen, zowel binnen als buiten	€ 200,00
Geluidsoverlast	Gasboete volgens politiereglement

Geven van foute informatie rond huur van de infrastructuur (ander facturatieadres, aard van de activiteit, ...)	Verdubbeling van de huurprijs
Bij onderverhuur	Verdubbeling van de huurprijs en schorsing van beide partijen gedurende 2 jaar
Niet tijdig binnenbrengen van de sleutel	€ 100,00
Bij extra dag voor opbouw en/of afbraak zaal bij activiteit	€ 75,0
Bij communie-, lente-, verlovings- en huwelijksfeesten per extra dag	€ 25,00
<p>Bij annulering Tijdig wil zeggen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> voor alle ruimtes uitgezonderd de vergaderzalen: 1 maand voor activiteit <input type="checkbox"/> voor vergaderzalen: 7 kalenderdagen vóór de activiteit <input type="checkbox"/> voor ruimtes die gehuurd worden voor regelmatig terugkerende activiteiten: 1 maand voor de eerste activiteit in de reeks.. <p>Datumwijzigingen in een reeks van reeds bevestigde opties worden als een annulering beschouwd.</p>	<p>Bij annulering worden altijd annuleringskosten aangerekend:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 20% van de huurprijs infrastructuur bij tijdig verwittigen; <input type="checkbox"/> 50% van de huurprijs infrastructuur bij laattijdig verwittigen; <input type="checkbox"/> 100% indien u niet verwittigt.
Afzetten brandalarm	€ 200,00