

**UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN
DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

**OCMW DER GEMEENTE
MAASMECHELEN**

**PROVINCIE
LIMBURG**

ZITTING VAN 23 FEBRUARI 2015

Aanwezig: Ver Berne Erik, voorzitter
Dexters Nancy, ondervoorzitter
Ciarlo Diego, Daan Deckers, Er Cevdet, Gerets Miranda, Leysen Sylvain,
Milissen Martin, Smeets Bernd, Stappers Tonny, Van Nerum Hermine, leden
Peters Albert, secretaris

Beslissing inzake opnamebeleid woonzorgcentrum Heyvis

Ref.: RA/23 februari 2015/12.

Dossierbeheerder: Ronny Kuppens

DE RAAD:

Gelet op de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de beslissingen van het toenmalige Bijzonder Comité Instellingen en Diensten van 26 maart 2001 inzake de oprichting van een opnamecommissie en bepaling van opnamecriteria voor het rusthuis St Jan;

Gelet op de beslissing van het Bijzonder Comité Ouderenzorg van 25 juni 2012 inzake het opnamebeleid van woonzorgcentrum Heyvis;

Gelet op de beslissing van het Bijzonder Comité Ouderenzorg van 7 april 2014 inzake het opnamebeleid en het afleveren van borgstellingen;

Gelet op de beslissing van het Bijzonder Comité Ouderenzorg van 3 november 2014 inzake de conceptnota wachtlijstbeheer en opnamebeleid woonzorgcentrum Heyvis, opgesteld om een aantal principes en uitgangspunten inzake het wachtlijstbeheer en opnamebeleid voor het woonzorgcentrum Heyvis te bundelen en verduidelijken;

Overwegende dat de conceptnota aangevuld werd met enkele suggesties van Dhr Mettepenningen, sectorverantwoordelijke ouderenvoorzieningen Limburg van het Vlaamse Agentschap Zorg en Gezondheid;

Overwegende dat de Raad het noodzakelijk acht een aantal principes en uitgangspunten inzake het wachtlijstbeheer en opnamebeleid voor het woonzorgcentrum heyvis te bundelen en te verduidelijken, zoals omschreven in de conceptnota;

Overwegende dat de Raad beslist:
met eenparigheid van stemmen

BESLUIT:

Artikel 1: De Raad beslist dat het wachtlijstbeheer voor woonzorgcentrum Heyvis met ingang van 1 januari 2015 als volgt dient te verlopen:

- Vragen voor informatie en aanmeldingen voor inschrijving op de wachtlijst dienen te gebeuren via het opnameloket van de Dienst Ouderen en Thuiszorg.
- Komen in aanmerking voor inschrijving op de wachtlijst personen van:
 - a) 75 jaar met minstens een zorgscore O
 - b) 65 jaar met minstens een zorgscore A
 - c) 55 jaar met minstens een zorgscore B OF diagnostisch bilan (score D)
 - d) in uitzonderlijke omstandigheden én indien duidelijk gemotiveerd, kan afgeweken worden van bovenstaande criteria.De zorgscore wordt bepaald aan de hand van de Katz-schaal.

- Enkele uitgangspunten in het wachtlijstbeheer:
 - de inschrijving op de wachtlijst gebeurt door de bejaarde of diens vertegenwoordiger / contactpersoon.
 - Als uitzondering kan een ambtshalve inschrijving op de wachtlijst, wanneer dit de conclusie is na een hulpverlenersoverleg en dit enkel voor bejaarden zonder eigen netwerk.
 - de contactpersoon kan geen hulpverlener zijn, tenzij betrokkene geen familie heeft.
 - de inschrijving op de wachtlijst dient jaarlijks hernieuwd te worden
 - bij inschrijving en bij hernieuwing van de inschrijving dient een actuele zorgscore bezorgd te worden
 - bij inschrijving en bij hernieuwing van de inschrijving dient expliciet vermeld of men al dan niet een effectieve opname wenst, dan wel of de inschrijving preventief is
 - in de periode tussen de inschrijving op de wachtlijst en de jaarlijkse hernieuwing hiervan is er een meldingsplicht voor de bejaarde of dienst vertegenwoordiger/contactpersoon in geval van:
 - wijziging van de zorgscore
 - wijziging van de wens tot effectieve of preventieve opname
 - opname in een andere instelling.
 - overlijden

Art. 2: De Raad beslist dat het opnamebeleid voor woonzorgcentrum Heyvis met ingang van 3 januari 2015 als volgt dient te verlopen:

- Opnames worden enkel voorbereid uit de lijst van bejaarden die opteerden voor effectieve opname.
- Vooraleer een opname kan plaats vinden dient het sociaal-financieel onderzoek te hebben plaats gevonden op basis waarvan een borgstelling afgeleverd wordt/werd door het bevoegde OCMW.
Indien het OCMW Maasmechelen bevoegd centrum is wordt het sociaal-financieel onderzoek gedaan door de Sociale Dienst van WZC Heyvis.
- De rangorde van de criteria voor opname worden als volgt bepaald:
 1. Hereniging van echtparen waarvan één partner reeds eerder opgenomen werd
 2. Beantwoorden aan het vereiste zorgprofiel
Het vereiste zorgprofiel wordt bepaald door:
 - het zorgprofiel dat door de organisatie gezocht wordt in functie van de optimalisatie van de zorggraad over de afdelingen heen en de beschikbare plaatsen in de instelling.
 3. Een band hebben met Maasmechelen. Concreet betekent dit:
 - betrokkene heeft een domicilieadres en feitelijke verblijfplaats in Maasmechelen gedurende minstens 6 maanden voor de opname
 - betrokkene heeft geen domicilieadres in Maasmechelen maar kan een feitelijk verblijf van minstens 6 maanden in Maasmechelen aantonen, voorafgaand aan een opname in een instelling
 - betrokkene heeft een domicilieadres in Maasmechelen, maar verblijft minder dan een jaar buiten de gemeente omwille van de zorgsituatie
 4. De chronologie van inschrijving op de wachtlijst.
Uitzonderingen hierop zijn:
 - Verblijvend in thuissituatie of een andere instelling, waarbij een opname in of mutatie naar WZC Heyvis aangewezen boven een andere instelling omwille van de financiële belangen van de gemeenschap
 - Verblijven in een thuissituatie, waarbij handhaving met thuishulp niet langer mogelijk is, wanneer dit de conclusie is na een hulpverlenersoverleg
 5. Verblijven (zelfbetalend) in een ander woonzorgcentrum met een wens tot mutatie naar WZC Heyvis
- Wanneer, rekening houdend met hogervermelde criteria, een opname mogelijk is maar geweigerd wordt door de bejaarde, verschuift deze naar de preventieve wachtlijst, minstens tot aan wijziging van de score van zorggraad.

Art. 3: De Sociale Dienst van WZC Heyvis en het Opnameloket van de dienst Ouderen en Thuiszorg worden belast met het actualiseren van de wachtlijst conform de bepalingen vermeld in artikel 1 van dit besluit.

Art. 4: De Opnamecommissie van WZC Heyvis staat in voor het overleg over en coördinatie van de opnames in het woonzorgcentrum. Deze commissie staat onder leiding van de directeur van het woonzorgcentrum of diens afgevaardigde en bestaat daarnaast minstens uit een vertegenwoordiging van de zorgafdelingen, de Sociale Dienst van het woonzorgcentrum en het opnameloket van de dienst ouderen- en thuiszorg.

Aldus beslist in zitting op datum als hierboven.

Namens de Raad

de secretaris
get. Albert Peters

de voorzitter
get. Erik Ver Berne

Voor éénsluidend afschrift

de secretaris

de voorzitter