



Gemeenteraad
Uittreksel uit de notulen

GOEDGEKEURD
Zitting van 15 december 2020

44 **2020_GR_00254** **Afvalstoffenbeleid: retributiereglement betreffende het inzamelen en verwerken van met huishoudelijke en ermee gelijkgestelde bedrijfsafvalstoffen van ondernemers en verenigingen en tweede verblijven - 2021-2025. - Goedkeuring**

Aanwezig:

de heer Georges Lenssen, voorzitter; de heer Raf Terwingen, burgemeester; de heer Herbert Coox, schepen; mevrouw Tanja Imbornone, schepen; de heer Mustafa Uzun, schepen; mevrouw Marleen Kortleven, schepen; de heer Stefan Thorez, schepen; de heer Romain Hamers, schepen; de heer Johan Wolk, schepen; de heer Rik Aussems; mevrouw Corrie Bemelmans; mevrouw Kim Claessens; de heer Gerard Colson; mevrouw Christel De Cuyper; mevrouw Alice Deckers; de heer Daan Deckers; de heer Jan Delille; de heer Eren Dokmeci; mevrouw Alyssa Gallo; mevrouw Ingrid Gutschoven; mevrouw Eef Hermans; de heer Serdar Karali; mevrouw Zehra Kolkiran; de heer Jos Lambrechts; mevrouw Elvire Martens; de heer Mike Maussen; mevrouw Inge Opsteijn; de heer Mario Quagliara; mevrouw Mieke Ramaekers; de heer Bernd Smeets; de heer Erik Ver Berne; de heer Alex Vossen; de heer Ronny Westhovens; mevrouw Sabine Bervaes, algemeen directeur

Argumentatie

Gelet op het Decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);

Gelet op het feit dat LIMBURG.NET een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid is, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12, §2 ,3° van het decreet van 6 juli 2001 houdende de Intergemeentelijke Samenwerking;

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente Maasmechelen bij LIMBURG.NET;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit dd. 17 december 2013 waarbij een Convenant tussen de gemeente Maasmechelen en LIMBURG.NET werd goedgekeurd waarin de nodige afspraken betreffende de 'directe inning' zijn uitgewerkt;

Gelet op het besluit van de gemeenteraad dd. 15 december 2020 houdende goedkeuring betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen - aanslagjaren 2021-2025;



Gelet op het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval waarin bepaald is dat voor ondernemers met afvalstoffen dewelke qua aard, hoeveelheid en samenstelling gelijkgesteld zijn met huishoudelijke afvalstoffen dit afval kunnen afvoeren via reguliere huis-aan-huisinzameling. Overwegende dat dit met de geschikte recipiënten dient te gebeuren;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de bepalingen van het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 januari 2021 en voor een termijn van 5 jaar, eindigend op 31 december 2025, wordt in de gemeente Maasmechelen volgens de bepaling van dit reglement een retributie gevestigd op recipiënten voor restafval en gft-afval voor het inzamelen van met huishoudelijke en ermee gelijkgestelde afvalstoffen dewelke door de referentiepersoon van verenigingen en ondernemers schriftelijk worden aangevraagd.

De contantbelasting die in de gemeente verschuldigd is voor de inzameling en verwerking door LIMBURG.NET van de huishoudelijke en ermee gelijkgestelde afvalstoffen wordt vastgesteld bij het reglement betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen – aanslagjaren 2021-2025.

De tarieven die verschuldigd zijn voor de afgifte van afval op het recyclagepark van de gemeente worden door de raad van bestuur van LIMBURG.NET vastgelegd in een afzonderlijk tarievenreglement.

Artikel 2

Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- **onderneming**: elke afzonderlijke activiteitskern of bedrijfsvestiging op het grondgebied van de gemeente van enige natuurlijke persoon, rechtspersoon, feitelijke vereniging of inrichting, die als hoofd en/of bijkomende activiteit een zelfstandig of een vrij beroep uitoefent of een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent dan wel een gemeenschapstaak vervult.
- **vereniging**: dit zijn verenigingen en organisaties waarvan minstens 50% van de leden en minstens 50% van het bestuur een inwoner is van de gemeente Maasmechelen en die sociale, culturele en/of sportieve activiteiten ontplooiën en organiseren in de gemeente, en dewelke



zijn aangesloten bij een van de gemeentelijke adviesraden en over een vast ophaalpunt beschikken in de gemeente.

- een tweede verblijf: elke private woongelegenhed waarvan de persoon die er kan wonen, voor deze woongelegenhed niet ingeschreven is in de bevolkingsregisters, ongeacht het feit of het gaat om landhuizen, bungalows, appartementen, grote of kleine weekendhuizen of buitenverblijven, optrekje, chalets, wooncaravans of alle andere vaste woongelegenheden. Als tweede verblijf worden niet beschouwd: lokalen die uitsluitend bestemd zijn voor het uitoefenen van beroepsactiviteiten, tenten, verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens, een woning die is opgenomen in het gemeentelijk leegstandsregister.
- huishoudelijke afvalstoffen: de afvalstoffen zoals gedefinieerd in artikel 3, 17° van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen.
- huisvuil: alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding en de ermee gelijkgestelde afvalstoffen die ongesorteerd en conform het afvalreglement in de voorgeschreven recipiënten voor huisvuilophaling worden aangeboden, met uitzondering van de selectief ingezamelde afvalstoffen zoals papier en karton, textiel, glas, klein gevaarlijk afval, groente-, fruit- en tuinafval of groenafval, plasticverpakkingen, metalen verpakkingen en drankkartons. Het Uitvoeringsplan huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval bepaalt dat lokale besturen de ondernemers met afval dat qua aard, samenstellen en hoeveelheid vergelijkbaar is met huishoudelijk afval ook toe kan laten tot de gemeentelijke inzamelkanalen.
- LIMBURG.NET: de opdrachthoudende vereniging met maatschappelijke zetel te 3500 Hasselt, Gouverneur Verwilghensingel nr. 32, ingeschreven in de kruispuntenbank der ondernemingen onder het nummer 0214.533.712 en waarvan de gemeente aandeelhouder is. LIMBURG.NET heeft als opdrachthoudende vereniging tot doel de bevoegdheden van de gemeente uit te oefenen die betrekking hebben op het afvalbeheer, de afvalverwijdering en afvalverwerking in de gemeente met uitsluiting van de bevoegdheid tot het vaststellen van retributies of het uitvaardigen van fiscale en politionele maatregelen. LIMBURG.NET treedt in deze bevoegdheden op in plaats van de gemeente.- afvalreglement: de gemeentelijke politieverordening waarin het beheer en de inzamelwijze van de diverse fracties aan huishoudelijke afvalstoffen in de gemeente Maasmechelen wordt gereglementeerd.- ophaalpunt: elk gebouw met een huisnummer of een busnummer waar een onderneming of vereniging is gevestigd of een bijkomend verblijf heeft of dat gebruikt wordt al een tweede verblijf, en waar in opdracht van LIMBURG.NET huishoudelijke afvalstoffen huis-aan-huis worden opgehaald voor zover ze worden aangeboden op de in het afvalreglement gereglementeerde wijze.
- tarieven: LIMBURG.NET legt in een afzonderlijk reglement de vergoedingen (tarieven) vast die door LIMBURG.NET zullen aangerekend worden voor het aanbrengen van fracties huishoudelijke afvalstoffen op de recyclageparken die door LIMBURG.NET worden uitgebaut. Het tarievenreglement wordt vastgelegd door de raad van bestuur van LIMBURG.NET die de indeling per prijencategorie bepaalt, evenals de quota en de tarieven bij overschrijding van de quota.
- CARDS: de databank waarin LIMBURG.NET per gezin of per onderneming registreert:
 - de relevante identificatiegegevens van de onderneming of verenigingen of het tweede verblijf en de referentiepersoon van de betrokken onderneming of vereniging of het tweede verblijf;
 - de relevante DIFTAR-gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen, individueel en gedifferentieerd per afvalstroom, zodat ze afzonderlijk

kunnen getarifeerd worden. De relevante gegevens zijn onder meer de aard van de aangeboden afvalstof, het gewicht ervan en het aantal afvalbewegingen.

- alle andere geregistreerde gegevens inzake inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen die nuttig zijn voor de toepassing van het belastingsreglement en het tarievenreglement van LIMBURG.NET.
- de rekenstaat van de onderneming of de vereniging of het tweede verblijf;
- de identificatiegegevens van de ophaalrecipiënten die verbonden zijn aan het ophaalpunt van de onderneming of de vereniging of het tweede verblijf
- referentiepersoon: de meerderjarige persoon die in de CARDS-databank als referentiepersoon voor de onderneming of de vereniging of voor het tweede verblijf wordt vermeld. Als de registratie gebeurt voor een onderneming of vereniging kan de onderneming of vereniging de referentiepersoon zijn; zo niet is het een meerderjarige natuurlijke persoon die geacht wordt de onderneming te vertegenwoordigen. Voor een tweede verblijf is de referentiepersoon een meerderjarig natuurlijk persoon of rechtspersoon dewelke het tweede gebruik rechtmatig mag gebruiken.
- rekenstaat: de rekenstaat is de individuele rekening die per onderneming of vereniging of tweede verblijf in de CARDS-databank wordt bijgehouden en waarop afzonderlijk worden ingeschreven:
 - de volgens het betrokken belastingreglement verschuldigde contantbelastingen
 - de volgens het tarievenreglement van LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken evenals de reeds betaalde bedragen of voorschotten

Op de rekenstaat worden de verschuldigde bedragen ingevolge bezoeken aan het recyclagepark (tarieven) of diensten op basis van huidig belastingreglement (contantbelastingen) afzonderlijk vermeld.

De rekenstaat geeft op elk ogenblik getrouw weer wat de schuld, het voorschot en/ of het quotum is van de onderneming of de vereniging of het tweede verblijf.

Artikel 3

Bepalingen inzake de CARDS-databank.

Om gebruik te kunnen maken van de dienstverlening voor de inzameling en verwijdering van de aangeboden huishoudelijke en ermee gelijkgestelde bedrijfsafvalstoffen en/of om toegang te krijgen tot de recyclageparken, moeten de verenigingen en ondernemingen en de tweede bedrijven op het grondgebied van de gemeente zich laten registreren in de LIMBURG.NET CARDS-databank. De registratie kan gebeuren bij de bevoegde gemeentedienst.

Voor elke onderneming en vereniging en tweede verblijf is een registratie verplicht en is er maximaal één registratie mogelijk. Per onderneming, per vereniging en per tweede verblijf in het bedieningsgebied wordt er in de databank een CARDS-formulier aangemaakt. Het formulier omvat voor het gezin of de onderneming de vermelding van de referentiepersoon, het adres, een bankrekeningnummer, een detail van de diensten waarvan gebruik kan gemaakt worden, een rekenstaat, het rijksregisternummer of nummer van het vreemdelingenregister van de referentiepersoon, het ondernemingsnummer, het nummer van de E-identiteitskaart en het LIMBURG.NET-klantnummer. Er wordt geregistreerd of het CARDS-formulier wordt aangemaakt voor een gezin of voor een onderneming. Indien de referentiepersoon bereid is deze gegevens te verstrekken, vermeldt het formulier ook één telefoonnummer en een e-mailadres van het gezin of de onderneming.



In de CARDS databank worden tevens geregistreerd:

- het type en het aantal van de ter beschikking gestelde containers per ophaalpunt.
- de (extra) toegangsbadges voor het recyclagepark die werden verleend.

Op basis van het bedrag van de rekenstaat in de CARDS-databank en in functie van de beschikbare diensten wordt bepaald of er aan de belastingplichtige betalingsuitnodigingen verstuurd worden en of de belastingplichtige in de voorwaarden verkeert om dienstverlening inzake ophaling, inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen te ontvangen.

De gegevens van de CARDS-databank kunnen door LIMBURG.NET worden aangewend voor het versturen van de betalingsuitnodigingen op grond van het tarievenreglement voor de aan LIMBURG.NET verschuldigde tarieven op de recyclageparken.

Wanneer er niet langer beroep wordt gedaan op enige dienst inzake huishoudelijke en ermee gelijkgestelde bedrijfsafvalstoffen en dit gemeld wordt aan LIMBURG.NET sluit LIMBURG.NET de CARDS-registratie voor de onderneming of de vereniging of het tweede verblijf. LIMBURG.NET vereffent de rekenstaat van het gezin of de onderneming door invordering van de nog openstaande schulden aan belastingen en / of tarieven of door betaling van het onbestede voorschot op het rekeningnummer van de referentiepersoon. De aansluiting van de referentiepersoon wordt afgesloten en de toegangsbadges tot het recyclagepark worden automatisch geblokkeerd.

Artikel 4

Het ter beschikking stellen van huisvuilcontainers.

Per ophaalpunt van de ondernemer of van de vereniging of van het tweede verblijf wordt op schriftelijk verzoek van de referentiepersoon van de ondernemer of de vereniging of van het tweede verblijf maximaal 1 (één) container van 240 liter ter beschikking gesteld voor het gebruik als recipiënt voor met huishoudelijk afval vergelijkbare afvalstoffen.

Een container voor ondernemers en voor socio-culturele verenigingen of een tweede verblijf kan niet vervangen worden door een 120 liter container noch door een 1100 liter container, of een ondergronds inzamelsysteem.

De container is verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moet de afvalcontainer in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

Artikel 5

Het ter beschikking stellen van gft-containers.

5.1. Per ophaalpunt van de ondernemer of van de vereniging of het tweede verblijf wordt op schriftelijk verzoek van de referentiepersoon van de ondernemer of de vereniging of het tweede verblijf maximaal 1 (één) container van 120 liter ter beschikking gesteld voor het gebruik als recipiënt voor gft-afval.

5.2. Uitzonderlijk kan een container van 120 liter vervangen worden door een container van 40 liter, op verzoek van de referentiepersoon van de ondernemer of de vereniging of het tweede verblijf dat een pand gebruikt waarin door bijzondere omstandigheden het gebruik van een container van 120 liter moeilijk of onmogelijk is.

5.3. De containers zijn verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moeten de containers in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.



Artikel 6

Het ter beschikking stellen van een glasbak.

6.1. Per ophaalpunt van de ondernemer of van de vereniging of het tweede verblijf wordt op schriftelijk verzoek van de referentiepersoon van de ondernemer of de vereniging of tweede verblijf maximaal 1 (één) glasbak ter beschikking gesteld voor het gebruik als recipiënt voor de huis-aan-huisinzameling van glas.

6.2. Ingeval van verlies van de glasbak, kan een gezin, de referentiepersoon van de ondernemer of de vereniging een nieuwe glasbak afhalen in de gemeentelijke werkplaats na voorleggen van bewijs van overschrijving van het bedrag op gemeentelijke rekening met nummer BE90 3350 5298 0032.

6.3. De glasbak is verbonden aan het ophaalpunt. Ingeval van verhuis moet de glasbak in goede en gereinigde staat in een overdekt lokaal aan het ophaalpunt achtergelaten worden.

Artikel 7

De verschuldigde retributie voor de container voor huisvuil en gft-afval omvat alle kosten nodig voor de inzameling en verwerking van de huishoudelijke afval en ermee gelijkgestelde afvalstoffen die aangeboden worden in het kader van de basisdienst, voor zover de afvalstoffen worden aangeboden volgens de bepalingen van het afvalreglement. Deze kosten worden berekend door LIMBURG.NET. LIMBURG.NET brengt deze kostenberekening ter kennis aan de gemeente.

Artikel 8

De retributie is verschuldigd door de ondernemer of de vereniging of de referentiepersoon van het tweede verblijf die een schriftelijke of digitale aanvraag richt aan het gemeentebestuur van Maasmechelen.

Artikel 9

Het bedrag van de retributie.

Het bedrag van de retributie van de huisvuil- en/of gft-container bedraagt 123,50 euro per jaar.

Het bedrag van de glasbak bedraagt 5,30 euro.

Artikel 10

Tarieven ophaling en verwerken afval.

In de gemeente is een contantbelasting verschuldigd op het aanbieden van huishoudelijk afval en ermee gelijkgestelde bedrijfsafvalstoffen via de huis-aan-huisinzameling georganiseerd door LIMBURG.NET of het aankopen van recipiënten om deze afvalstoffen aan te bieden. Deze contantbelasting is van toepassing voor containers dewelke door de ondernemer en/of socio-culturele vereniging en/of tweede verblijf wordt aangevraagd. De werkwijze van betaling alsook de tarieven worden bepaald in het desbetreffende gemeenteraadsbesluit betreffende de belasting voor het inzamelen en verwerken van huishoudelijke afvalstoffen – aanslagjaren 2021-2025.

In dit besluit staan ook de tarieven dewelke voor deze containers van toepassing zijn ingeval van beschadiging of verlies van afvalcontainers, gegevenschip, badge recyclagepark of hangslot. De verschuldigde bedragen worden in mindering gebracht van de voorschottenrekening.

Indien gedurende een periode van meer dan één jaar geen lediging voor een afvalcontainer geregistreerd werd, kan LIMBURG.NET of de gemeente de betrokken afvalcontainer terugvorderen.



Artikel 11

De retributie dient betaald te worden via overschrijving binnen de 30 dagen na toezending van de factuur.

Artikel 12

De onbetwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur.

De betwiste en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling burgerrechtelijk ingevorderd.

Artikel 13

Inwerkingtreding.

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2021.

Artikel 14

Opheffing.

Dit reglement vervangt het besluit van de gemeenteraad dd. 4 juni 2013 houdende retributiereglement inzake inzamelen van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen huis-aan-huis.

Artikel 15

Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en 287 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

algemeen directeur
Sabine Bervaes




voorzitter
Georges Lenssen

