

Minder Mobielen Centrale



Reglement voor gebruikers

Goedgekeurd door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn d.d. 13 november 2020

Dienstencentrum De Bolster

Minder Mobielen Centrale

Kastanjelaan 61 – 3630 Maasmechelen

Tel. 089 48 28 48

Tel. 089 48 28 50

info@maasmechelen.be

www.maasmechelen.be

Inhoud

- 1 Situering van de Minder Mobielen Centrale binnen het OCMW
- 2 Wat is de Minder Mobielen Centrale?
- 3 Wat kan u van ons verwachten?
- 4 Goede afspraken
- 5 Wat verwachten wij van u?
- 6 Klachtenbehandeling
- 7 Waar en wanneer zijn wij bereikbaar?
- 8 Bijlage: Bedragen leefloon per categorie
- 9 Inschrijving (exemplaar voor de dienst)

1 Situering van de Minder Mobielen Centrale binnen het OCMW

De Minder Mobielen Centrale is één van de praktische vormen van hulpverlening binnen de Dienst Ouderen en Thuiszorg van het OCMW van Maasmechelen.

De Dienst Ouderen en Thuiszorg biedt verder nog andere vormen van praktische hulp aan om de thuiszorg voor ouderen en zieken te ondersteunen:

- Huishoudelijke hulp
- Gezinszorg en Aanvullende Thuiszorg

Verder kan u hier ook nog terecht voor:

- Informatie en bemiddeling in de zorg
- Loket voor ouderen en personen met een handicap
- Mantelzorg
- Overlegcoördinatie
- Palliatieve zorg
- Woningaanpassing
- Zorg aan dementerenden
- ...

Meer informatie vindt u op onze website www.maasmechelen.be of via het centraal telefoonnummer 089 48 28 50.

2 Wat is de Minder Mobielen Centrale?

De Minder Mobielen Centrale is een vervoersdienst voor personen, woonachtig in Maasmechelen, die problemen hebben met mobiliteit. Deze personen zijn niet in de mogelijkheid om gebruik te maken van het openbaar vervoer of kunnen geen beroep doen op familie of vrienden om voor het vervoer in te staan.

De Minder Mobielen Centrale werkt met vrijwilligers die met hun eigen wagen de gebruiker vervoeren van punt A naar punt B. Inherent aan een werking met vrijwilligers, is dat we van hen afhankelijk zijn voor het invullen van de hulpvragen. Het is daarom niet altijd mogelijk aan elke vraag tegemoet te komen.

Om goed te kunnen samenwerken, ontvangt u bij inschrijving dit reglement met praktische richtlijnen. Wij vragen u dit voor akkoord te ondertekenen.

3 Wat kan u van ons verwachten?

Onze vrijwilligers vervoeren u met hun eigen wagen voor verschillende doeleinden naar verschillende plaatsten.

Voorbeelden zijn:

- Boodschappen
- Kapper
- Seniorencentrum
- Kaartnamiddag
- Consulteren van medici en/of paramedici
- Familiebezoek
- ...

Taken van de vrijwilliger

Onze vrijwilligers staan in principe enkel en alleen in voor het vervoer van deur tot deur. Indien u meer begeleiding van onze vrijwilligers verlangt, bespreekt u dit op voorhand met de verantwoordelijke van de Minder Mobielen Centrale.

Daarnaast dienen onze vrijwilligers het beroepsgeheim en respect voor de privacy van de gebruikers te respecteren.

Ten slotte hebben onze vrijwilligers ook een signaalfunctie naar de verantwoordelijke van de Minder Mobielen Centrale. Indien zij bepaalde signalen opvangen over de leefsituatie van de gebruiker die hen verontrusten, dienen zij de verantwoordelijke van de Minder Mobielen Centrale hiervan op de hoogte te brengen. De verantwoordelijke zal dan contact opnemen met de gebruiker of de familie om samen op zoek te gaan naar een oplossing. Voorbeeld: voor mensen die moeilijker te been zijn, heeft het OCMW een dienst Aangepast Vervoer. De gebruiker kan zittend, in een rolstoel vervoerd worden. Op die manier kan het vervoer voor de gebruiker en de vrijwilliger gemakkelijker en veiliger verlopen.

Wat doet de verantwoordelijke?

Bij een nieuwe aanvraag, zal de verantwoordelijke van de Minder Mobielen Centrale op huisbezoek gaan bij de gebruiker. Er wordt een sociaal onderzoek uitgevoerd waarbij er wordt nagegaan waarom het vervoer door de Minder Mobielen Centrale noodzakelijk is. Daarnaast wordt er ook een financieel onderzoek uitgevoerd, aangezien het netto-belastbaar inkomen niet hoger mag zijn dan 2 maal het leefloon (bedragen in bijlage). Er wordt een inschrijvingsformulier ingevuld en een inkomensbewijs opgevraagd.

De verantwoordelijke staat ook in voor de contacten met de vrijwilligers:

- begeleiden en motiveren
- ritten doorgeven
- controleren of de afspraken ook worden nageleefd, door zowel de gebruiker als de vrijwilliger

4 Goede afspraken

Hoe vraag ik een rit aan?

Ritten moeten minstens 2 werkdagen op voorhand in de voormiddag aangevraagd worden bij de centrale. Bijvoorbeeld: voor een rit op maandag, kan u ten laatste donderdagvoormiddag bellen. De centrale is op weekdays bereikbaar tussen 9 uur en 12 uur, op het telefoonnummer: 089 48 28 48 of 089 48 28 50.

Bij de ritaanvraag moet de gebruiker duidelijk aangeven waar hij naar toe wil en welk het tijdstip van vertrek is. De vrijwilliger mag enkel de op voorhand gevraagde verplaatsing uitvoeren. Er kunnen verplaatsingen aangevraagd worden tot uiterlijk 22 uur.

De rit mag enkel bij de centrale aangevraagd worden en niet rechtstreeks bij de vrijwilliger. Ritten die via de vrijwilliger aangevraagd worden, kunnen en zullen niet ingepland worden. Telefoonnummers van chauffeurs worden om geen enkele reden aan hulpvragers doorgegeven.

Indien de rit niet kan doorgaan, dient u ons daarvan tijdig op de hoogte te brengen, zodat wij in de mogelijkheid zijn om de vrijwilliger te verwittigen. Indien we de vrijwilliger niet meer kunnen verwittigen, moet de verplaatsing alsnog betaald worden.

Kostprijs en betaling

Het jaarlijks lidgeld bedraagt 12 euro voor een alleenstaande. Voor inschrijvingen vanaf de maand juli bedraagt het lidgeld nog 6 euro.

Voor een koppel of samenwonenden bedraagt het jaarlijks lidgeld 18 euro. Voor inschrijvingen vanaf de maand juli bedraagt het lidgeld nog 9 euro.

Voor de rit zelf betaalt de gebruiker aan de vrijwilliger een kilometervergoeding. Deze vergoeding bedraagt 0,36 euro per km, jaarlijks aan te passen in functie van de km-vergoeding uitbetaald aan OCMW-personeel (bedrag jaarlijks aan te passen aan de index vanaf 1 juli), met dien verstande dat dit bedrag telkens naar beneden afgerond wordt op 2 cijfers na de komma.

Voor korte ritten echter, worden vaste bijdragen betaald, en geldt de voornoemde kilometervergoeding niet.

- Ritten tussen 1 – 5 km: vaste bijdrage van 5 x km-bedrag = € 1,80
- Ritten tussen 5 – 10 km: vaste bijdrage van 10 x km-bedrag = € 3,60

De kilometers beginnen te tellen vanaf het vertrek van de vrijwilliger op zijn huisadres tot bij de aankomst van de vrijwilliger op zijn huisadres.

Per rit wordt er door de gebruiker 0,10 euro administratiekosten betaald. Parkeerkosten worden ook aan de gebruiker aangerekend.

Indien de vrijwilliger moet wachten, wordt er 1,25 euro per half uur wachtvergoeding aangerekend.

Wanneer tijdens een rit meerdere personen worden vervoerd, mag slechts één rit en één keer administratiekosten worden aangerekend. Het totaalbedrag van de rit zal dan gedeeld worden door het aantal vervoerde personen.

Op het einde van de rit, geeft de vrijwilliger aan de gebruiker een afrekening met de berekening van de prijs. Er dient onmiddellijk na de rit afgerekend te worden met de vrijwilliger zelf.

Gegevens

Het OCMW van Maasmechelen heeft voor de uitvoering van haar wettelijke opdracht uw persoonsgegevens nodig (inkomensbewijzen, gezinssamenstelling,...). Dit is nodig om noodzakelijke formulieren correct te kunnen invullen.

Met het ondertekenen van dit document geeft u toestemming om uw gegevens te verwerken en bij te houden. Conform de Europese regelgeving inzake privacy (GDPR/AVG) behandelen onze medewerkers uw persoonsgegevens met de nodige zorg ter bescherming van uw privacy.

Baas in eigen wagen

Roken in de wagen is enkel toegestaan indien de vrijwilliger hiervoor zijn uitdrukkelijke toestemming geeft.

Huisdieren worden in geen geval toegelaten in de wagen van de vrijwilliger.

De vrijwilliger dient zich evenwel te onthouden van roekeloos rijgedrag en rijden onder invloed van drank en verdovende middelen.

Agressie

Als OCMW Maasmechelen tolereren wij geen enkele vorm van agressie ten opzichte van onze medewerkers. Agressie is elk gedrag van verbale, fysieke, psychische of seksuele aard dat nadelig en/of schadelijk is, of als zodanig ervaren wordt, voor de ander en/of zijn omgeving.

De veiligheid en het welzijn van alle medewerkers staat voorop. Aan elke vorm van agressie zal het OCMW gevolg geven. Meer bepaald zullen bij incidenten de procedures zoals beschreven in het agressiebeleidsplan opgestart worden.

Verzekering

Na inschrijving zijn de leden van de Minder Mobielen Centrale automatisch verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid. Deze verzekering dekt de schade die de gebruiker zou kunnen toebrengen aan derden in het algemeen en meer bepaald ten opzichte van de personen in het voertuig zelf.

De verzekering geldt enkel tijdens de verplaatsing, die duidelijk geregistreerd werd bij de centrale.

De verzekering voorziet een vergoeding in geval van lichamelijk letsel en een vergoeding in geval van zaakschade. De verzekering heeft uitwerking nà elke andere verzekering waarop de gebruiker zich kan beroepen.

De volledige voorwaarden van het verzekeringscontract kunnen steeds opgevraagd worden bij de centrale.

Door de ondertekening van dit formulier verklaart de gebruiker toe te treden tot deze verzekering en er alle bepalingen en voorwaarden van te aanvaarden.

Tevens neemt de gebruiker er kennis van dat het verstrekken van onjuiste gegevens de onverwijld schorsing van het lidmaatschap, en bijgevolg ook van de verzekeraarbaarheid, tot gevolg zal hebben.

5 Wat verwachten wij van u?

Naleven van de afspraken

Wij vragen dat u de afspraken omtrent het aanvragen en annuleren van een rit correct naleeft. Omwille van de organisatie moet u ritten minstens 2 werkdagen op voorhand aanvragen bij de centrale, en dit steeds in de voormiddag. De centrale is op weekdays bereikbaar tussen 9 uur en 12 uur, op het telefoonnummer: 089 48 28 48 of 089 48 28 50.

De rit mag enkel bij de centrale aangevraagd worden en niet rechtstreeks bij de vrijwilliger. Ritten die via de vrijwilliger aangevraagd worden, kunnen en zullen niet ingepland worden. Telefoonnummers van chauffeurs worden om geen enkele reden aan hulpvragers doorgegeven.

Indien de rit niet kan doorgaan, dient u ons daarvan tijdig op de hoogte te brengen, zodat wij in de mogelijkheid zijn om de vrijwilliger te verwittigen. Indien we de vrijwilliger niet meer kunnen verwittigen, moet de verplaatsing alsnog betaald worden.

Respect

Wederzijds respect bevordert de samenwerking. Wij vragen de vrijwilligers zich niet in de plaats van familie of vrienden te stellen en zich niet te mengen in privé-aangelegenheden.

Van de gebruiker vragen wij respect voor de vrijwilliger en voor zijn wagen. Bijvoorbeeld: geen afval achterlaten in de wagen, niet roddelen over chauffeurs tegen andere chauffeurs,...

Onze vrijwilligers vervoeren u in hun vrije tijd tegen een beperkte onkostenvergoeding. Zij doen dit uit vrije wil en zij moeten met respect behandeld worden, zodat wij blijvend een beroep op hen kunnen doen, want: 'Een vrijwilliger maakt het verschil!'

6 Klachtenbehandeling

Wij stellen alles in het werk om ervoor te zorgen dat u tevreden kan zijn over onze dienstverlening. Loopt er toch iets fout, heeft u een klacht, een vraag of een voorstel hoe het beter kan, dan kan u ons contacteren.

- Kleine vragen, opmerkingen en voorstellen
Hiervoor kan u steeds terecht bij een personeelslid van de administratie of de verantwoordelijke van de Minder Mobielen Centrale. U kan dit persoonlijk, telefonisch, via mail of schriftelijk doorgeven.

We proberen u onmiddellijk een antwoord te geven. Indien nodig spreken wij een termijn met u af waarop een oplossing of antwoord van ons mag verwacht worden.

- Klachten gericht aan het OCMW
Hiervoor verwijzen we naar de algemene klachtenprocedure van het OCMW.

7 Waar en wanneer zijn wij bereikbaar?

Waar kan u terecht?

Dienstencentrum De Bolster
Kastanjelaan 61
3630 Maasmechelen

Tel. 089 48 28 48 (centrale Minder Mobielen Centrale)
Tel. 089/48 28 50 (onthaal Dienstencentrum De Bolster)
Fax 089 76 79 10

De verantwoordelijke van de Minder Mobielen Centrale is Doreen Engelen

Wanneer kan u er terecht?

- Tijdens de zitdagen of op afspraak
Zitdagen: elke werkdag tussen 9 uur en 12 uur.

 - Rechtstreeks via mail of telefoon:
 - doreen.engelen@maasmechelen.be – 089 48 28 48
- Om ritten aan te vragen zijn wij enkel bereikbaar tussen 9 uur en 12 uur.

8 Bijlage: bedragen leefloon per categorie

Het netto-belastbaar inkomen van de gebruiker mag niet hoger zijn dan 2 maal het leefloon van de categorie waartoe hij/zij behoort.

Indicatieve bedragen leefloon vanaf 01/06/2016.

Deze bedragen zijn gekoppeld aan de index.

Samenwonenden: 656,45 euro/maand (dubbel = 1312,90 euro)

Alleenstaanden: 984,68 euro/maand (dubbel = 1969,36 euro)

Personen met gezinslast: 1.330,74 euro/maand (dubbel = 2.661,48 euro)

9 Inschrijving (exemplaar voor de dienst)

Voornaam en naam:

Adres:

Geboortedatum:

Telefoonnummer:

Rijksregisternummer:.....

Lidnummer:

Ziekenfonds:.....

Contactpersoon: Voornaam en naam:

Verwantschap:

Telefoonnummer:

Reden aanvraag:

.....
.....
.....
.....
.....

Opmerkingen /Uitzonderingssituatie:

.....
.....
.....
.....

Rolstoel (opploikbaar of niet)?

Rollator (opploikbaar of niet)

Wandelstok?

Begeleiding nodig?

Inschrijvingsdatum:/...../..... Geldig tot:/...../.....

Reglement ontvangen

Lidkaart ontvangen

Lidgeld betaald: euro

INKOMENSVERKLARING GEBRUIKER

Verklaring dat het netto belastbaar inkomen van de gebruiker niet hoger ligt dan twee maal het leefloon van categorie:

- Samenwonenden
- Alleenstaanden
- Personen met gezinslast

Volgende documenten werden ter staving voorgelegd:

- Belastingaangifte van het aanslagjaar
- Bankuittreksel van/.....
- Pensioenstrookje van/.....
- Andere:

Ondergetekende.....(naam),
in de hoedanigheid van:

- gebruiker
- verantwoordelijke zorgdrager van.....(naam gebruiker)

- Verklaart het reglement van de Minder Mobielen Centrale te hebben ontvangen
- Verklaart zich akkoord toe te treden tot de verzekering en er alle bepalingen en voorwaarden van te aanvaarden
- Verklaart dat zijn/haar netto belastbaar inkomen niet hoger ligt dan twee maal het leefloon van de categorie waartoe hij/zij behoort

Vertegenwoordiger MMC

MMC-gebruiker

Het OCMW van Maasmechelen heeft voor de uitvoering van haar wettelijke opdracht uw persoonsgegevens nodig. Met het ondertekenen van dit document geeft u toestemming om uw gegevens te verwerken en bij te houden. Conform de Europese regelgeving inzake privacy (GDPR/AVG) behandelen onze medewerkers uw persoonsgegevens met de nodige zorg ter bescherming van uw privacy.