

Gemeenteraad

Uittreksel uit de notulen

GOEDGEKEURD

Zitting van 22 september 2026

19	2026_GR_00202	Retributiereglement op het gebruik van de gemeentelijke evenementenkasten tijdens publieke evenementen - Goedkeuring
-----------	----------------------	---

Aanwezig:

Mustafa Uzun, voorzitter gemeenteraad; Raf Terwingen, burgemeester; Serdar Karali, schepen; Corrie Bemelmans, schepen; Tanja Imbornone, schepen; Zehra Kolkiran, schepen; Dirk Dexters, schepen; Daan Deckers, schepen; Johan Wolk, schepen; Koen Albregts; Shirin Alimova; Boujamaa Barmaki; Marco Blascetta; Nicole Claesen; Herbert Coox; Alice Deckers; Kiko Dirkx; Freddy Gevaert; Yvan Habraken; Nathalie Hamers; Peter Kellens; Jos Lambrichts; Kevin Maas; Stefan Maesen; Elvire Martens; Mike Maussen; Inge Opsteijn; Patrick Palmers; Andy Pieters; Mario Quagliara; Katelijn Ramakers; Bernd Smeets; Stefan Thorez; Alex Vossen; Ronny Westhovens; Sabine Bervaes, algemeen directeur

Argumentatie

Gelet op artikelen 41, 162 en 173 van de grondwet;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Gelet op de omzendbrief KB/ABB 2019/2 betreffende de gemeentefiscaliteit van 15 februari 2019;

Overwegende dat Fluvius op verschillende locaties in Maasmechelen evenementenkasten heeft voorzien;

Overwegende dat Fluvius deze kasten recent heeft overgedragen aan het Lokaal Bestuur Maasmechelen;

Overwegende dat organisatoren van evenementen gebruik wensen te maken van de evenementenkasten op het grondgebied van de gemeente Maasmechelen;

Overwegende dat het verantwoord is om een retributie aan te rekenen waarbij billijke tarieven worden vastgelegd om de kosten van de geleverde prestaties te vergoeden;

Overwegende dat persoonsgegevens op een veilige en zorgvuldige wijze worden verwerkt, met inachtneming van de geldende privacywetgeving (AVG/GDPR);

Gelet op de financiële toestand van de gemeente en de noodzaak om het budget in evenwicht te houden;

Besluit

Artikel 1

Met ingang van 1 oktober 2026 wordt ten voordele van het Lokaal Bestuur Maasmechelen een retributie aangerekend op het gebruik van de gemeentelijke evenementenkasten tijdens publieke evenementen.

Artikel 2

Dit reglement is van toepassing op de evenementenkasten die eigendom zijn van het Lokaal Bestuur Maasmechelen en die opgenomen zijn op www.maasmechelen.be/meldenevenement.

De Gemeente Maasmechelen stelt de evenementenkasten op het openbaar domein ter beschikking aan verenigingen en organisaties die een openbaar en publiek evenement van korte duur organiseren op het grondgebied van Maasmechelen.

De retributie op het gebruik van de gemeentelijke evenementenkasten tijdens publieke evenementen is verschuldigd door de aanvrager van het evenement.

Onder evenement wordt verstaan elke tijdelijke en door het Lokaal Bestuur Maasmechelen toegestane activiteit op het openbaar domein, zoals een buurtfeest, een fuif, een sportevenement of een concert. Deze lijst is niet limitatief.

Voor het organiseren van een evenement moet bij het lokaal bestuur een vergunning aangevraagd worden of een melding worden gedaan, afhankelijk van de grootte en het type evenement. De evenementenkasten worden enkel ter beschikking gesteld indien het evenement gemeld werd of indien er een vergunningsaanvraag werd afgeleverd door de gemeente.

Dit reglement is niet van toepassing op de uitoefening van ambulante of kermisactiviteiten tenzij deze aangevraagd worden in het kader van het evenement.

Artikel 3

Het bedrag van de retributie wordt forfaitair vastgelegd per evenement en is als volgt bepaald:

- 50 euro per evenementenkast per dag voor organisatoren die hun woonplaats, maatschappelijke zetel of feitelijke werking hebben op het grondgebied van Maasmechelen;
- 75 euro per evenementenkast per dag voor alle overige organisatoren.

Deze tarieven zijn inclusief btw, het elektriciteitsverbruik, de vaste kosten van de energieleverancier en de afschrijfkost van de elektriciteitskast.

Evenementen, georganiseerd door het Lokaal Bestuur van Maasmechelen of in het kader van samenwerkingsovereenkomsten aangegaan met het Lokaal Bestuur, zijn vrijgesteld van bovenstaande tarieven.

Artikel 4

De aanvraag, voor het gebruik van de evenementenkast door de aanvrager van het evenement, dient minstens 14 dagen voor de start van het evenement te gebeuren via evenementen@maasmechelen.be.

De aanvrager krijgt binnen een redelijke termijn na ontvangst van de aanvraag een bevestiging of een bericht van niet-beschikbaarheid. Het gebruik van de evenementenkasten is pas toegestaan na bevestiging van de aanvraag.

Artikel 5

Het gebruik van de evenementenkast is enkel toegestaan gedurende de duur van het evenement (inclusief opbouw en afbraak) en is enkel van toepassing op de evenementenkast(en) die werden aangevraagd en goedgekeurd.

Artikel 6

De sleutel van de evenementenkast moet op de laatste werkdag voor de opbouw van het evenement opgehaald worden bij de Gemeentelijke Uitleendienst van Maasmechelen (GUL), Leemkuilstraat 6 te 3630 Maasmechelen. De sleutel kan enkel afgehaald worden binnen de openingsuren van de GUL.

De aanvrager kan hier terecht voor alle inlichtingen i.v.m. het gebruik van de vaste evenementenkast.

De eerste werkdag na de afbraak van het evenement zorgt de aanvrager ervoor dat de sleutel terug binnen gebracht wordt bij de GUL tijdens de openingsuren.

Eventuele schade, ontstaan tijdens het evenement, dient bij het terugbrengen van de sleutel gemeld te worden.

Voor de ontlening van een elektriciteitskast is er geen tussenkomst nodig voor installatie. Een aansluitkabel of verdeeldoos zijn niet inbegrepen.

Voor installaties die op de vaste evenementenkast worden aangesloten en waarvoor een keuring wettelijk verplicht is, moet het keuringsverslag op verzoek van de bevoegde gemeentelijke ambtenaar kunnen voorgelegd worden.

Bij de eerste ingebruikname gaat de aanvrager de goede staat van het materiaal na. Als de aanvrager op dat moment geen opmerkingen maakt, via e-mail aan evenementen@maasmechelen.be zijn de kosten van eventuele defecten na inlevering van de sleutel ten laste van de aanvrager.

Artikel 7

De aanvrager draagt zorg voor het geleende materiaal en is aansprakelijk voor eventuele schade, diefstal of verlies.

Het Lokaal Bestuur van Maasmechelen stelt naar best vermogen de elektriciteitskasten ter beschikking van de vereniging, organisatie of particulier. Ze is niet aansprakelijk voor onderbrekingen. Hiervoor kan geen schadevergoeding, noch een vermindering van de gebruiksvergoeding worden geëist.

Het Lokaal Bestuur van Maasmechelen is niet aansprakelijk voor ongevallen of eventuele andere schadelijke gevolgen die zouden voortvloeien uit het gebruik van het ontleende materiaal. De aanvrager moet de nodige maatregelen treffen om beschadiging te vermijden en is aansprakelijk voor alle schade die hij/zij door onoordeelkundig gebruik aan de gemeentelijke aansluitkast veroorzaakt.

De aanvrager waakt erover dat het totale vermogen, zoals vermeld in de bevestigingsmail met goedkeuring voor gebruik, van de kast niet wordt overschreden. Hij/zij houdt hierbij rekening met eventuele andere individuele aansluitingen op éénzelfde moment.

De aanvrager stelt het Lokaal Bestuur onmiddellijk op de hoogte van elke beschadiging, afwijking of elke niet-conformiteit die hij/zij redelijkerwijze kan vaststellen via e-mail naar evenementen@maasmechelen.be. Bij een defect of storing die optreedt na ingebruikname, neemt de aanvrager contact op met de storingslijn van Fluvius via: 078 35 35 00.

De aanvrager zorgt zelf voor een verzekering die eventuele schade dekt, veroorzaakt door het gebruik van de gemeentelijke aansluitkast, aan de kast of aan derden.

De aanvrager is verantwoordelijk voor het correct afsluiten van de evenementenkast bij het einde van evenement en deelt de sleutel niet met derden.

Artikel 8

Bij beschadiging van de evenementenkast wordt het bedrag van de herstellingskosten aangerekend.

Bij verlies of diefstal van de sleutel wordt een bedrag aangerekend van 150 euro aan de aanvrager. Dit bedrag wordt toegevoegd aan de betalingsuitnodiging voor het gebruik van de evenementenkast.

Artikel 9

De aanvrager verbindt er zich toe het geleende materiaal:

- niet verder uit te lenen
- niet te verhuren aan derden
- niet voor privédoeleinden te gebruiken
- enkel te gebruiken waarvoor het bestemd en uitgeleend is.

Artikel 10

Bij overtreding van dit reglement kan het College van burgemeester en schepenen beslissen om het ontleende materiaal onmiddellijk terug te vorderen en om in de toekomst geen materiaal meer ter beschikking te stellen van de aanvrager.

Artikel 11

De retributie op het gebruik van de gemeentelijke evenementenkasten tijdens publieke evenementen dient betaald te worden via overschrijving binnen de 30 dagen na toezending van de factuur.

Artikel 12

De 'onbetwiste' en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling ingevorderd conform artikel 177 van het Decreet Lokaal Bestuur. De 'betwiste' en opeisbare retributie wordt bij niet-betaling burgerrechtelijk ingevorderd.

Artikel 13

Dit retributiereglement treedt in werking vanaf 1 oktober 2026.

Artikel 14

Van dit retributiereglement wordt melding gemaakt bij de toezichthoudende overheid overeenkomstig artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Het retributiereglement wordt overeenkomstig artikel 286, 287 en 288 van het Decreet Lokaal Bestuur afgekondigd en bekend gemaakt.

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad
algemeen directeur
Sabine Bervaes

voorzitter gemeenteraad
Mustafa Uzun

Digitaal ondertekend door Sabine
Bervaes (Signature)
Datum: 24/09/2026 12:42:22

Digitaal ondertekend door Mustafa
Uzun (Signature)
Datum: 25/09/2026 13:21:18

