



Gemeenteraad

Uittreksel uit de notulen

GOEDGEKEURD

Zitting van 26 maart 2024

28

2024_GR_00050

Indexering toelagen jeugdverenigingen - Goedkeuring

Aanwezig:

Romain Hamers, Voorzitter; Raf Terwingen, burgemeester; Herbert Coox, schepen; Tanja Imbornone, schepen; Ronny Westhovens, schepen; Marleen Kortleven, schepen; Inge Opsteijn, schepen; Corrie Bemelmans, schepen; Mustafa Uzun, schepen; Muhammet Alakus; Rik Aussems; Nicole Claesen; Kim Claessens; Gerard Colson; Alice Deckers; Daan Deckers; Eren Dokmeci; Freddy Dolmans; Ingrid Gutschoven; Eef Hermans; Serdar Karali; Zehra Kolkiran; Jos Lambrichts; Elvire Martens; Mike Maussen; Mario Quagliara; Mieke Ramaekers; Bernd Smeets; Erik Ver Berne; Alex Vossen; Johan Wolk; Sabine Bervaes, algemeen directeur

Afwezig en/of verontschuldigd:

Alyssa Gallo; Stefan Thorez

Argumentatie

Gelet op het gemeentelijk subsidiereglement jeugdwerk in Maasmechelen 2023 – 2025, goedgekeurd door de gemeenteraad d.d. 29 november 2022;

Gelet op het positief advies van de jeugdraad van 16 januari 2024;

Gelet op kredieten voorzien binnen boekhoudsleutel:

- 6491040/075000 - Werkingstoelagen
- 6491060/075000 - Vormingstoelagen
- 6491070/075000 - Projecttoelagen
- 6491080/075000 - Lokalentoeelage

binnen MJP 2020-2025 versie 2023/2 voor 'Jeugdsector en -verenigingsondersteuning';

Gelet op de goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen d.d. 26 januari 2024;

Gelet op het advies van de financiële dienst.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met het ontwerp 'subsidierегlement jeugdwerk in Maasmechelen 2024 – 2025' integraal deel uitmakend van dit besluit.

Bijlagen

1. subsidierегlement jeugdwerk in maasmechelen 2024 - 2025 met indexering.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

Gemeentelijk subsidiereglement jeugdwerk in Maasmechelen –2024 - 2025

Hoofdstuk 1: Algemene bepalingen

Artikel 1

De diverse toelagevormen die het onderwerp uitmaken van dit reglement, kunnen enkel uitgekeerd worden binnen de grenzen van hun eigen kredieten, voorzien in het meerjarenplan en indien voldaan wordt aan de voorwaarden van dit reglement.

Artikel 2

Onder **jeugdwerk** verstaan we sociaal-cultureel werk op basis van niet-commerciële doelen voor of door de kinderen en jongeren van drie tot en met dertig jaar, in de vrije tijd, onder educatieve begeleiding en ter bevordering van de algemene en integrale ontwikkeling van de kinderen en jongeren die daaraan deelnemen op vrijwillige basis en dat wordt georganiseerd door jongeren of particuliere jeugdverenigingen.

Onder **particulier jeugdwerk** verstaan we jeugdwerk opgericht door een privé-initiatief, zonder beroepsdoeleinden of winstoogmerk.

De vereniging die een subsidie aanvraagt, onderschrijft de grondwet, de wetten van het Belgische volk, het verdrag inzake de rechten van het kind en het verdrag ter bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden. Ze neemt het engagement op zich om op een constructieve manier mee te werken aan de opbouw van een gemeente waarin burgers zonder onderscheid, met respect voor elkaar, harmonieus samen leven. Indien de vereniging handelt of uitspraken doet in strijd met deze bepalingen kan het lokaal bestuur een deel van of de volledige subsidie terugvorderen of weigeren.

Volgende organisaties worden niet erkend als jeugdorganisatie:

- Jeugdafdelingen van sportorganisaties
- Jeugdafdelingen van culturele organisaties
- Jeugdafdelingen van koren
- Jeugdafdelingen van dansgroepen
- Jeugdafdelingen van politieke partijen
- Jeugdwerkingen vertrekkende van opbouwwerkinitiatieven
- Jeugdwerkingen vertrekkende van kinderopvangcentra.
- Verenigingen gericht op training en onderwijs.
- Studentenverenigingen

Artikel 3

Onder **erkende jeugdorganisaties** verstaan we initiatieven die door het lokaal bestuur van Maasmechelen werden erkend. Om erkend te worden door het lokaal bestuur moet je voldoen aan volgende voorwaarden:

- Voldoen aan het begrip jeugdwerk
- Actief zijn in Maasmechelen
- Openstaan voor alle geïnteresseerde kinderen, tieners en jongeren die tot de doelgroep behoren, iedereen is welkom, er worden geen selectie- of toelatingsproeven georganiseerd
- Minimum 50% van de leden, regelmatige deelnemers of bezoekers en begeleiding zijn kinderen en jongeren die in Maasmechelen wonen of (deeltijds) verblijven. Wanneer een jeugdvereniging niet voldoet aan deze voorwaarde is het de taak van de jeugdraad om op te volgen hoe het komt dat de meerderheid van de leden niet woont in Maasmechelen. De jeugdraad geeft dan een advies op de betoelaging van deze vereniging.
- De begeleidingsploeg houdt op jaarbasis minstens 5 overlegmomenten waarbij zowel praktische als inhoudelijke onderwerpen aan bod komen.
- De vereniging beschikt over een zichtrekening op naam van de vereniging
- De vereniging moet kunnen aantonen dat alle begeleiders medezeggenschap hebben in het inhoudelijke en financiële beleid van de werking. Dit kan men bijvoorbeeld door jongeren (onder de 30 jaar) mee op te nemen in de algemene vergadering of raad van bestuur van de vzw of een volmacht te geven op de rekening van de vereniging of...
- Niet gesubsidieerd worden door een andere adviesraad (sportraad, cultuurraad,...)
- Een brief of mail ter advies versturen naar de voorzitter van de jeugdraad via jeugd@maasmechelen.be of t.a.v. de voorzitter van de jeugdraad, Binnenhof 4 bus 5, 3630 Maasmechelen. In dat schrijven leg je uit op welke manier jouw organisatie beantwoordt aan de criteria opgesomd in artikel 2 van dit reglement, vergezeld van voldoende bewijsstukken (folders, ledenlijst, activiteitenoverzicht van het laatste jaar,...). De jeugdraad geeft op basis van deze informatie advies aan het lokaal bestuur. Op basis van dit advies beslist het lokaal bestuur over de erkenning.

Artikel 4

Wanneer in het reglement sprake is van een **jeugdwerkactiviteit**, worden volgende activiteiten bedoeld:

- activiteiten die vallen onder het begrip jeugdwerk;
- activiteiten die minimaal 1 uur duren
- activiteiten met minimaal 7 deelnemers (inclusief begeleiders)

Onder een **lid** verstaan we:

- een jongere tussen de 3 en 30 jaar;
- waarvoor tijdens het afgelopen werkjaar een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid op naam werd afgesloten;
- of lidgeld aan een koepel werd betaald. Dit lidgeld wordt onder andere gebruikt voor het betalen van een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

Onder een **begeleider** verstaan we:

- personen vanaf 16 jaar;
- die binnen de vereniging verantwoordelijkheid op zich nemen en/of instaan voor de begeleiding van jeugdwerkactiviteiten

Onder **gebrevetteerde begeleiding** verstaan we:

- Begeleiders met het brevet van animator, hoofdanimator, instructeur of hoofdinstructeur in het jeugdwerk
- Begeleiders met minimum drie jaar ervaring in een leidingsploeg van een jeugdorganisatie
- Studenten in een pedagogische opleiding

Artikel 5

Er worden verschillende **jeugdwerkvormen** onderscheiden:

Onder **jeugdbewegingen** worden initiatieven verstaan die:

- Actief zijn gedurende minimum 9 maanden per jaar
- Minstens één keer per maand een werking aanbieden. Per maand moet een jeugdbeweging minstens vier uur werking aanbieden.

Onder **speelpleinwerkingen** worden initiatieven verstaan die:

- Minstens 30 dagen per jaar een werking aanbieden
- Een gevarieerd spelaanbod bieden, voorbereid door een monitorenploeg
- De vrije spelkeuze vooropstellen

Onder **jeugthuizen** worden initiatieven verstaan die:

- Gedurende minstens 40 weken per jaar actief zijn
- Wekelijks minstens 6 uur hun lokalen openen voor ontmoeting, verspreid over minstens 2 dagen
- zijn vrijwilligers kansen biedt om te experimenteren en eigen voorstellen uit te werken
- initiatieven neemt om zijn naambekendheid te vergroten
- zijn leden inspraak geeft in de werking (programma, inrichting,...)
- met zijn leden en bezoekers communiceert over werking, programma,...
- aandacht hebben voor de individuele behoeften van zijn vrijwilligers
- een onthaalbeleid hebben of uitwerken voor nieuwe medewerkers

- acties ondernemen om het groepsgevoel te vergroten of in de verf te zetten
- werken voor en door jongeren
- planningsmomenten organiseren met alle vrijwilligers
- hun vrijwilligers informeren over zijn werking (met een vrijwilligersnota, infovergaderingen,...)

Hoofdstuk 2: Basis- en vlottende werkingstoelage

Artikel 6

Erkende jeugdorganisaties die voldoen aan de voorwaarden opgesomd in de algemene bepalingen en die geen contractuele toelage ontvangen van het lokaal bestuur komen in aanmerking voor een vaste basis- en een vlottende werkingstoelage. De **basistoelage** bedraagt €710,60 voor jeugdverenigingen, €236,87 voor speelpleinwerkingen en €1.184,33 voor jeugdhuizen. Het bedrag voor speelpleinwerkingen ligt lager omdat ze een beperktere periode actief zijn in vergelijking met jeugdhuizen en jeugdverenigingen. Het bedrag voor jeugdhuizen ligt hoger omwille van de specifieke kosten verbonden aan het uitbaten van een jeugdhuis en omwille van de uitgebreide openingsmomenten.

Artikel 7

Het bedrag voorzien op het gemeentebudget als basis en vlottende toelage voor jeugd wordt na aftrek van de basistoelagen **procentueel verdeeld** over de verschillende jeugdwerkvormen. De percentages worden zo vastgesteld dat er voor iedere jeugdorganisatie eenzelfde percentage is voorzien.

Artikel 8

Per jeugdwerkvorm wordt het procentueel vastgestelde bedrag verdeeld over de aangemelde jeugdorganisaties volgens de volgende verdeelsleutels:

Voor jeugdbewegingen:

- 20% van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal aangesloten leden (exclusief begeleiding) in verhouding tot het totale aantal leden bij jeugdbewegingen in Maasmechelen.
- 40% van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal leden en overnachtingen op kamp in verhouding tot het totale aantal leden en overnachtingen op kamp bij jeugdbewegingen in Maasmechelen.
- 20% van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal gebrevetteerde leid(st)ers, jonger dan 30 jaar, in verhouding tot het totale aantal gebrevetteerde leid(st)ers, jonger dan 30 jaar, bij jeugdbewegingen in Maasmechelen.
- 20% van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal dagen werking in vier weken, in verhouding tot het totale aantal dagen werking in vier weken, bij

jeugdbewegingen in Maasmechelen. De werking mag onderbroken worden door schoolvakanties (krokus-, paas-, zomer-, herfst-, en kerstvakantie), wettelijke feestdagen en examenperiodes.

Voor speelpleinwerkingen:

- 40 % van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal uren actieve werking (alleen de speelpleinactiviteiten) in verhouding tot het totaal aantal speelpleinuren in Maasmechelen.
- 30 % van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal leden (exclusief begeleiding) in verhouding tot het totaal aantal aangesloten leden op Maasmechelse speelpleinen.
- 30 % van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal gebrevetteerde leid(st)ers, jonger dan 30 jaar, in verhouding tot het totale aantal gebrevetteerde leid(st)ers, jonger dan 30 jaar, bij speelpleinwerkingen in Maasmechelen.

Voor jeugdhuizen:

- 35% van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal ontspannende activiteiten op jaarbasis in verhouding tot het totale aantal georganiseerde ontspannende activiteiten in Maasmechelse jeugdhuizen. Voorbeelden van ontspannende activiteiten zijn fuiven, optredens, filmavonden, spelletjesavonden, een uitstap naar een pretpark,...
- 35% van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal educatieve activiteiten op jaarbasis in verhouding tot het totale aantal georganiseerde educatieve activiteiten in Maasmechelse jeugdhuizen. Voorbeelden van educatieve activiteiten zijn een planningsweekend, vormingen en workshops.
- 30 % van het vastgestelde bedrag wordt verdeeld op basis van het aantal gebrevetteerde begeleiders, jonger dan 30 jaar, in verhouding tot het totale aantal gebrevetteerde begeleiders, jonger dan 30 jaar, in Maasmechelse jeugdhuizen.

De verdeelsleutels voor de vlottende toelagen voor jeugdhuizen kunnen indien nodig jaarlijks worden herzien.

Artikel 9

In het reglement worden voorwaarden opgesomd. Wanneer een jeugdvereniging niet voldoet aan bepaalde voorwaarden, kan zij toch in aanmerking komen voor erkenning en subsidiëring binnen dit reglement als ze bereid is om actief mee te werken aan een **ondersteuningstraject**.

Het initiatief om een ondersteuningstraject op te starten ligt altijd bij de jeugddienst.

Een ondersteuningstraject is afgebakend in de tijd, op maat van de vereniging en bestaat uit verschillende fasen (probleemstelling, analyse, inventarisering mogelijke oplossingen,...).

Het einddoel van het ondersteuningstraject is steeds het behalen van de voorwaarden zoals omschreven in het reglement.

Bij het opstarten en uitvoeren van een ondersteuningstraject worden alle relevante partners betrokken: de jeugdvereniging, de jeugddienst,...

Artikel 10

Om aanspraak te maken op de basis- en vlottende werkingstoelage moet het aanvraagformulier werkingstoelagen jeugdwerk ingevuld en voorzien van de nodige bijlagen afgeleverd worden op de jeugddienst, Binnenhof 4 bus 2, 3630 Maasmechelen. De jeugddienst verstuurt dit formulier jaarlijks in september naar alle erkende jeugdorganisaties.

Hoofdstuk 3: Vormingstoelagen

Artikel 11

De vormingstoelagen zijn bedoeld voor individuele jongeren, jonger dan 30 jaar en voor jongeren, actief als begeleider in een erkende jeugdorganisatie en jonger dan 30 jaar. Vormingsmomenten voorzien in volgende lijst komen in aanmerking:

- Workshops, cursussen of vormingen georganiseerd door instanties erkend door het Vlaams Agentschap Sociaal Cultureel Werk (lijst verkrijgbaar via de jeugddienst).
- Weekends ter voorbereiding van het jaarlijkse kamp
- Planningsweekends ter voorbereiding van het nieuwe werkjaar

Andere workshops, cursussen of vormingen kunnen gesubsidieerd worden na goedkeuring door de jeugddienst. De aanvraag tot goedkeuring kan schriftelijk via de jeugddienst, Binnenhof 4 bus 2, 3630 Maasmechelen of per mail naar jeugd@maasmechelen.be.

Artikel 12

Het bedrag voorzien voor vormingen binnen het gemeentebudget wordt evenredig verdeeld over de vier trimesters. Is het bedrag aan het eind van een trimester niet opgebruikt, dan wordt het overschot overgeheveld naar het volgende trimester. Het lokaal bestuur voorziet een toelage gelijk aan de kosten van deelneming en verblijf per persoon, met een maximum van €23,67 per vormingsdag per persoon.

Artikel 13

Onder kosten voor deelneming en verblijf verstaan we volgende uitgaven:

- Facturen betaald aan de externe vormingsinstantie (facturen en dagindeling bijvoegen)
- Huur betaald voor accommodatie (facturen bijvoegen)
- Kosten van maaltijden en frisdrank (bonnetjes bijvoegen)
- Kosten voor vervoer naar de vormingslocatie (€ 0,30/km per vier personen indien met de wagen, factuur bijvoegen indien met de bus)

Volgende kosten worden niet aanvaard:

- Duurzame materialen zoals DVD's, inktpatronen, gezelschapsspellen, sjorpalen,...Aankoop van alcoholische dranken
- Inkomtickets voor fuiven, pretparken, discotheken, indoorspeeltuinen, ...

Artikel 14

Om aanspraak te maken op de vormingstoelagen moet het aanvraagformulier vormingstoelagen jeugdwerk ingevuld en voorzien van de nodige bewijsstukken afgeleverd worden bij de jeugddienst, Binnenhof 4 bus 2, 3630 Maasmechelen en dit ten laatste twee maanden na het volgen van de vorming. Het formulier kan opgevraagd worden bij de jeugddienst, dit kan ook per mail via jeugd@maasmechelen.be.

Hoofdstuk 4: Infrastructuurtoelagen

Artikel 15

Jeugdorganisaties kunnen een toelage ontvangen van het lokaal bestuur voor investeringen in hun jeugdlokalen. De toelage is bestemd voor volgende doeleinden:

- verwerken
- verbouwingswerken
- herstellingswerken
- toegankelijkheid
- werken die bijdragen tot de brandveiligheid van de lokalen
- werken die bijdragen aan preventie van inbraak en vandalisme
- renovatie- en instandhoudingswerken (bv. verwerken, vervangen van vloer, nieuw keukentablet,...)
- verbouwingswerken

Volgende ingrepen komen niet in aanmerking voor een toelage:

- kleine onderhoudskosten (bv. reinigingsproducten, emmer, borstel, dweil, zwabber,...)
- aankoop kook- en eetgerei, tapinstallatie, speciale verlichtingstoestellen, muziekkaparaatuur,...
- gebruikskosten: huur lokaal, verlichtingskosten, verwarmingskosten, waterverbruik.
- luxe-uitvoeringen

De toelagen zijn bedoeld voor erkende jeugdorganisaties, die geen contractuele toelage ontvangen en die niet in gemeentelijke jeugdinfrastructuur gehuisvest zijn. De lokalen zijn gelegen in Maasmechelen en worden hoofdzakelijk gebruikt als huisvesting van de aanvragende jeugdorganisatie.

Artikel 16

De ingrepen die in aanmerking komen, worden voor 100% gesubsidieerd. Het maximumbedrag dat één vereniging kan aanvragen, wordt als volgt berekend:

$$\frac{\text{bedrag begroot voor infrastructuurtoelage}}{\text{aantal jeugdverenigingen die in aanmerking komen voor infrastructuurtoelage}} = \text{max. bedrag.}$$

In overleg met de jeugdraad kan een vereniging die al een toelage heeft ontvangen na 1 juli opnieuw een aanvraag doen voor een toelage, dit op voorwaarde dat er geen andere vereniging een aanvraag indient.

Om aanspraak te kunnen maken op deze toelagen moet het aanvraagformulier infrastructuurtoelagen minstens een maand voor aanvang van de werken binnengebracht worden op de jeugddienst, Binnenhof 4 bus 2, 3630 Maasmechelen. Het aanvraagformulier moet voorzien zijn van de nodige offertes en een bewijs dat het gebouw nog minstens 5 jaar bestemd is voor jeugdwerk.

De werken waarvoor een vereniging een toelage aanvraagt, moeten gebeuren in het jaar van de aanvraag.

Op basis van de ingeleverde documenten maakt de jeugdraad een advies over aan het lokaal bestuur. Op basis van dit advies beslist het lokaal bestuur over de toekenning van de toelage.

Na goedkeuring van het dossier en na aanvang van de werken wordt 50% van de subsidie gestort. De jeugdorganisatie dient zelf aan te geven aan de jeugddienst wanneer er gestart werd met de werken. De tweede schijf van 40% wordt uitbetaald na het indienen van de eerste facturen. De laatste schijf van 10% wordt uitbetaald na aanvaarding van de afrekening.

Hoofdstuk 5: Projecttoelagen

Artikel 17

Jaarlijks zal het lokaal bestuur vijf projecten ondersteunen met een toelage van €592,17. Deze projecten zijn afkomstig van jeugdorganisaties of van informele groepen jongeren. Het moet hierbij gaan over vernieuwende projecten, die de eigen werking overstijgen en die openstaan voor iedereen. Fuiven komen niet in aanmerking voor deze toelage.

Artikel 18

Jongeren of verenigingen die in aanmerking willen komen voor deze toelage kunnen tijdens de Algemene Vergadering van de jeugdraad de projecten toelichten. De jeugdraad zal een advies overmaken aan het lokaal bestuur. Op basis van dit advies beslist het lokaal bestuur over de toekenning van de toelage.

Hoofdstuk 6: Afrondende bepalingen

Artikel 19

De jeugddienst is belast met de administratieve afhandeling van dit reglement.

Alle eerdere reglementering rond de gemeentelijke toelagen voor het jeugdwerk houden op te bestaan bij ingang van dit reglement.

Wijzigingen aan dit reglement kunnen enkel aangebracht worden op advies van de jeugdraad en mits goedkeuring van de gemeenteraad.

Artikel 20

De bedragen van de toelagen zullen elk jaar automatisch geïndexeerd worden aan de hand van de hierna volgende formule, en dit voor de eerste maal betrekking hebbend op de toelage voor het dienstjaar 2025:

$$\text{geïndexeerd bedrag} = \frac{\text{basisbedrag} \times \text{nieuwe index}}{\text{basisindex}}$$

Basisbedrag: subsidiebedrag 2024

Nieuwe index: de gezondheidsindex van de maand december van het voorgaande jaar

Basisindex: de gezondheidsindex van de maand december 2023.

Ingangsdatum

Het aangepaste reglement gaat in op 26/3/2024 en vervangt alle voorgaande reglementen.

algemeen directeur
Sabine Bervaes

voorzitter gemeenteraad
Romain Hamers